

119221



Universidad del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018

CONTRATO DE SUMINISTRO

**CONTRATANTE:** UNIVERSIDAD DEL CAUCA.  
**CONTRATISTA:** YACQUELINE ORDOÑEZ HERNANDEZ  
**NIT:** 34566038-2  
**VALOR:** DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE. (\$249.000.000,00) INCLUIDO IVA.

Entre los suscritos, **JOSÉ LUIS DIAGO FRANCO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 10.535.839 expedida en Popayán, obrando en su calidad de Rector y Representante Legal de la Universidad del Cauca, ente universitario autónomo del orden nacional, vinculado al Ministerio de Educación Nacional, con régimen especial, con personería jurídica, autonomía académica, administrativa y financiera, Nit. 891500319-2, quien para los efectos del presente se llamará **LA UNIVERSIDAD**, y **YACQUELINE ORDOÑEZ HERNÁNDEZ**, también mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 34.566.038 expedida en Popayán, en calidad de propietaria del establecimiento comercial **DISTRIBUIDORA FERROMUEBLES**, matrícula mercantil N° 64537 del 27 de agosto del 2001 de la cámara de comercio del Cauca, Nit. No. 34566038-2, que en adelante se denominará **LA CONTRATISTA**, hemos convenido en celebrar el presente contrato que se registrá por el Acuerdo número 064 de 2008 y las disposiciones legales que la reglamenten, modifiquen o adicionen, previas las siguientes consideraciones: **1)** El Acuerdo 064 de 2008, emanado del Consejo Superior Universitario establece el régimen contractual y los principios que rigen los contratos que celebra la institución. **2)** La Universidad ordenó mediante resolución R-N No. 211 del 13 de marzo del año en curso, la apertura de un procedimiento administrativo contractual para recibir ofertas y adjudicar el contrato para el "SUMINISTRO DE TINTAS, TÓNER Y ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA", conforme las cantidades y especificaciones técnicas de la convocatoria pública No. 003 del 2018. **3)** La publicación del proyecto de pliego de condiciones, se realizó el día 08 de marzo de 2018, en la página Web de la Universidad, con fecha límite para recibir observaciones hasta el día 12 de marzo de 2018, al correo electrónico [contratacion3@unicauca.edu.co](mailto:contratacion3@unicauca.edu.co) y por escrito a la Calle 4 N° 5-30 Vicerrectoría Administrativa/Segundo piso; la Universidad recibió observaciones, las cuales fueron respondidas y publicadas en su página web. **4)** La publicación del pliego definitivo de la convocatoria pública, se realizó el día 13 de marzo de 2018, en la página Web de la Universidad. **5)** De acuerdo al calendario, la Universidad recibió 6 ofertas, presentadas por, 1- LILIANA VALENCIA CASTRILLÓN. 2- SUFORMA S.A.S. 3- DIEGO ROA ROA. 4- MARÍA ALEJANDRA PRADO VILLAQUIRÁN. 5- YACQUELINE ORDÓÑEZ HERNÁNDEZ. 6- IMPOCAUCA LTDA., las cuales conforme a lo indicado en el Pliego de Condiciones, se calificaron jurídica, financiera y técnicamente, determinando que las ofertas presentadas por SUFORMA S.A.S., MARÍA ALEJANDRA PRADO VILLAQUIRÁN e IMPOCAUCA LTDA, no se habilitan, en razón a que no cumplen en su totalidad con las condiciones exigidas en el

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
 Teléfono 8209800 Ext. 1256  
 Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) E-mail: [viccadm@unicauca.edu.co](mailto:viccadm@unicauca.edu.co)





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

pliego de condiciones. **6)** Con 3 oferentes habilitados jurídica, financiera y técnicamente, se adelanta la audiencia pública de puja dinámica, presentando la mejor oferta la señora YACQUELINE ORDOÑEZ HERNANDEZ, propietaria del establecimiento de comercio DISTRIBUIDORA FERROMUEBLES. **7)** Mediante Resolución N° R-274 del 5 de abril del 2018, el Rector de la Universidad, adjudicó el proceso contractual No. 003 de 2018, a la señora **YACQUELINE ORDOÑEZ HERNANDEZ**, en consecuencia se acuerda:

**CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO:** LA CONTRATISTA se obliga por su propia cuenta y riesgo con la Universidad al SUMINISTRO DE TINTAS, TÓNER Y ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA UNIVERSIDAD DEL CAUCA, conforme las cantidades y especificaciones técnicas de la convocatoria pública No. 003 de 2018, y la propuesta presentada por el contratista en 393 folios, la cual hace parte integrante del presente contrato, conforme a la siguiente descripción:

ITEM	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACION TECNICA	UNIDAD	CANT	VR. UNIT.	VR. TOTAL
1	AGENDAS PERMANENTES MARDEN	MARDEM	Un	10	\$10.000	\$100.000
2	ALCOHOL ANTISEPTICO EMBASE PLASTICO JGB x 700 cc	JGB	Fr	16	\$2.000	\$32.000
3	ALCOHOL JGB 350 ML PLASTICO	JGB	Fr	37	\$1.000	\$37.000
4	ALMAHADILLA HUMEDCEDORA EASY COUNT	EASY COUNT	Un	31	\$1.800	\$55.800
5	ALMOHADILLA PARA SELLO PELIKAN	PELIKAN	Un	31	\$3.800	\$117.800
6	ALMOHADILLA PARA TOMA DE HUELLA DACTILAR 11 CM X 6 CM FINGER PRINT PAT	FINGER PRINT PAT	Un	11	\$8.000	\$88.000
7	APOYA MUÑECAS GEL TECLADO CRYSTAL AZUL REF. AMT-AICGL006, FÁCIL DE LIMPIAR CON PAÑO O TOALLITA HÚMEDA, BASE ANTIDESLIZANTE DE GOMA, TAMAÑO 460*72*26 MM. COLOR AZUL. X-KIM	X-KIM	Un	4	\$35.000	\$140.000
8	APOYA MUÑECAS MOUSE DE GEL CRISTAL AZUL REF: AMM-AICGL003, FACIL DE LIMPIAR CON PAÑO O TOALLITA HUMEDA, BASE ANTIDESLIZANTE DE GOMA. TAMAÑO 209*245*28 MM. COLOR AZUL. X-KIM	X-KIM	Un	4	\$35.000	\$140.000
9	ARCHIVADOR AZ OFICIO PLASTIFICADO AZUL PAIPER	PAIPER	Un	145	\$2.500	\$362.500
10	ARCHIVADOR DE FUELLE TAMAÑO CARTA ABC	ABC	Un	6	\$13.000	\$78.000
11	ARCHIVADOR FUELLE PLASTICO TAMAÑO OFICIO FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	2	\$13.000	\$26.000
12	BANDAS DE CAUCHO SILICONADA x 50 UNI. MARDEN	MARDEN	Cj	280	\$700	\$196.000
13	BISTURI O EXACTO REDONDO Offi-esco	Offi-esco	Un	12	\$2.500	\$30.000
14	BOLIGRAFO KILOMETRICO TINTA ROJO	KILOMETRICO	Un	785	\$350	\$274.750
15	BOLIGRAFO TINTA NEGRA KILOMETRICO PLUS	KILOMETRICO PLUS	Un	4237	\$350	\$1.482.950

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [vicedadm@unicauca.edu.co](mailto:vicedadm@unicauca.edu.co)





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

16	BOLSILLO PARA ACETATO CARTA TRANSPARENTE MARDEN	MARDEM	Un	53	\$50	\$2.650
17	BORRADOR DE NATA PZ-20 PELIKAN	PZ-20 PELIKAN	Un	957	\$200	\$191.400
18	BORRADOR MIGA DE PAN FABER CASTELL	FABER CASTELL	Un	10	\$400	\$4.000
19	BORRADOR PARA TABLERO ACRILICO (FIELTRO FINO) STARPLAST	STARPLAST	Un	1329	\$1.500	\$1.993.500
20	BROCA REF. 7/64 (Encuademación)	MARDEN	Un	12	\$1.800	\$21.600
21	CABEZADA BLANCA (En hilo para encuademación)	MARDEN	Mt	30	\$250	\$7.500
22	CABEZADA COLOR (En hilo para encuademación)	MARDEN	Mt	30	\$250	\$7.500
23	CALCULADORA CIENTIFICA CASIO FX350MS	CASIO FX350MS	Un	3	\$20.000	\$60.000
24	CALCULADORA DE ESCRITORIO 12 DIGITOS TRULY	TRULY	Un	7	\$50.000	\$350.000
25	CARGADOR DE PILAS AA, AAA SONY	SONY	Un	9	\$25.000	\$225.000
26	CARGADOR PILAS DE 9 V BESTON	BESTON	Un	2	\$20.000	\$40.000
27	CARPETA BLANCA HOJA DE VIDA FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	100	\$200	\$20.000
28	CARPETA LEGAJADORA CELUGUIA CON GANCHO TAMAÑO OFICIO KEEPERMATE REF: KMOO9504	KEEPERMATE	Un	47	\$2.000	\$94.000
29	CARPETA PASTA ARGOLLADA 3 AROS BLANCA 2" PAPPER	PAPPER	Un	2	\$5.000	\$10.000
30	CARPETA PLASTIFICADA TAMAÑO OFICIO COLORES FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	50	\$1.500	\$75.000
31	CARTELERA CON CORCHO 1,20 MTS. X 0,80 MTS. PRODUCTORA DE OCCIDENTE	PRODUCTORA DE OCCIDENTE	Un	1	\$90.000	\$90.000
32	CARTON CARTULINA 70*100 W.P.C. 2,1/2 PROPAL	PROPAL	Pg	100	\$500	\$50.000
33	CARTULINA 1/8 DE COLORES x 10 UNIDADES PROPAL	PROPAL	Pq	20	\$500	\$10.000
34	CARTULINA BLANCA, 170 g. 70 X 100 PROPAL	PROPAL	Pg	160	\$300	\$48.000
35	CARTULINA BRISTOL VARIOS COLORES, 70 X 100 PROPAL	PROPAL	Pg	12	\$300	\$3.600
36	CARTULINA DE COLORES ESPAÑOLA PROPAL	PROPAL	Pg	4	\$1.500	\$6.000
37	CARTULINA EN OCTAVOS PQ. X 50 UNIDADES BLANCO PROPAL	PROPAL	Pq	2	\$2.000	\$4.000
38	CARTULINA NEGRA 70 X 100 PROPAL	PROPAL	Pg	10	\$1.000	\$10.000
39	CD R - GRABABLES 700 MB PQ. x 50 UND. SONY	SONY	Pq	7	\$25.000	\$175.000
40	CD RW - REGRABABLES 700 MB SLIM x 25 SONY	SONY	Pq	50	\$28.000	\$1.400.000
41	CD-R 700MB 52X SONY	SONY	Un	200	\$300	\$60.000
42	CHINCHE PLASTIFICADO x 50 UND TRITON	TRITON	Cj	252	\$500	\$126.000
43	CINTA DE ENMASCARAR 1/2 PULGADA TESA	TESA	RI	24	\$1.200	\$28.800
44	CINTA BICOLOR PARA CALCULADORA NORMA	NORMA	Un	4	\$2.200	\$8.800
45	CINTA DE ENMASCARAR TESA 18 MM x 40 MTS	TESA	RI	186	\$1.500	\$279.000
46	CINTA DE ENMASCARAR TESA 24 MM x 40 MTS.	TESA	RI	399	\$1.500	\$598.500
47	CINTA DE ENMASCARAR TESA DE 12 MM X 40 MTS.	TESA	RI	127	\$1.500	\$190.500

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) E-mail: [viccadm@unicauca.edu.co](mailto:viccadm@unicauca.edu.co)





Universidad  
del Cauca

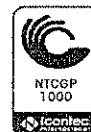
Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

48	CINTA DE SEGURIDAD x 200 METROS (NEGRO /AMARILLO) SEINPA	SEINPA	RI	14	\$12.000	\$168.000
49	CINTA DOBLE FAZ 19 MM x 25 MTS. TESA	TESA	RI	3	\$20.000	\$60.000
50	CINTA ENMASCARAR 4 CMS 48 mm x 40 MTS. TESA	TESA	RI	186	\$4.000	\$744.000
51	CINTA INDUSTRIAL GRIS MC GUIVER (4-1/2 CM X 50 M) CELLUX	CELLUX	RI	5	\$4.000	\$20.000
52	CINTA MAGICA 18 MM x 33 MM STUDMARK	STUDMARK	RI	236	\$2.200	\$519.200
53	CINTA PARA RELOJ RADICADOR AMANO PIX 3000X ORIGINAL AMANO	AMANO	Un	11	\$50.000	\$550.000
54	CINTA PARA RELOJ SIMPLEX	SIMPLEX	RI	6	\$25.000	\$150.000
55	CINTA TRANSPARENTE 12 mm x 40 MTS. TESA	TESA	RI	393	\$1.000	\$393.000
56	CINTA TRANSPARENTE DE EMPAQUE 48 mm x 40 MTS. TESA	TESA	Un	440	\$2.000	\$880.000
57	COSEDORA BATES 550 (con cuerpo de metal, cubierta de plástico y placa de goma con una dimensión Caja: 18.5 x 6 x 4.5 cm)	TIPO : BATES 550 (con cuerpo de metal, cubierta de plástico y placa de goma con una dimensión Caja: 18.5 x 6 x 4.5 cm)	Un	36	\$20.000	\$720.000
58	COSEDORA INDUSTRIAL 220 HOJAS PAPEL STUDMARK	STUDMARK	Un	5	\$60.000	\$300.000
59	CRAYOLAS PELIKAN YUMBO x 12 UNIDADES PELIKAN	PELIKAN	Cj	6	\$5.000	\$30.000
60	CUADERNILLO DOBLE OFICIO CUADRICULADO PQ. x 100 HOJAS MARDEN	MARDEN	Pq	2176	\$3.000	\$6.528.000
62	CUADERNO CONTABILIDAD 50-3M/OFIC-MARDEN	MARDEN	Un	6	\$1.500	\$9.000
63	DESCANSA MUÑECAS EN GEL PARA TECLADO JALTECH	JALTECH	Un	19	\$20.000	\$380.000
64	DESCANSAPIES PLUS, SUPERFICIE BASCULANTE, AJUSTABLE EN ANGULO Y ALTURA, REF. AP-EH04: ELABORADO EN PLASTICO DE ALTO IMPACTO CON SUPERFICIE EN CAUCHO Y BASE ANTIDESLIZANTE. TAMAÑO 36*46 CMS, ALRA MAXIMA 18 CM, CON TRES AJUSTES DE ALTURA, COLOR NEGRO, ARTECMA	ARTECMA	Un	9	\$100.000	\$900.000
65	DISPENSADOR DE ALCOHOL EN GEL PUREL	PUREL	Un	2	\$25.000	\$50.000
66	DISPENSADOR DE CINTA STUDMARK (dimensión 9.5 x 7.5 x 2.5 cms.)	STUDMARK	Un	3	\$5.000	\$15.000
67	DVD R 8.5 SONY x 100 UNIDADES	SONY	Pq	20	\$35.000	\$700.000
68	DVD-R SONY	SONY	Un	5	\$400	\$2.000
69	ELEVA PANTALLA REF: 1285 ARTECMA	ARTECMA	Un	2	\$35.000	\$70.000
70	ESCUADRA EN MADERA DE 45 GRADOS MARDEM	MARDEM	Un	2	\$10.000	\$20.000
71	ESCUADRA EN MADERA DE 60° PARA TABLERO MARDEM	MARDEM	Un	2	\$10.000	\$20.000

7

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viceadm@unicauca.edu.co](mailto:viceadm@unicauca.edu.co)





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

72	EXACTO CON RIEL METALICO MEDIANO MAPED REFORZADO	MAPED	Un	255	\$2.000	\$510.000
73	FECHADOR (DIA-MES-AÑO) DATE STOMP	DATE STOMP	Un	23	\$3.500	\$80.500
74	FOLDER CELUGIA CARTA VERTICAL FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	72	\$100	\$7.200
75	FOLDER CELUGIA OFICIO PLASTIFICADO FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	6	\$150	\$900
76	FOLDER CELUGIA KEEPER OFICIO FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	10	\$1.000	\$10.000
77	FOLDER CELUGIA OFICIO HORIZONTAL FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	532	\$200	\$106.400
78	FOLDER COLGANTE VARILLA METALICA OFICIO FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	441	\$500	\$220.500
79	FOLDER LEGAJADOR TAMAÑO OFICIO PLASTICO AZUL FABRIFOLDER	FABRIFOLDER	Un	52	\$1.500	\$78.000
80	GANCHO CLIPS PLASTICO COLOR DINGLI	DINGLI	Cj	59	\$1.200	\$70.800
81	GANCHO MANECILLA LOTERO 1 DINGLI	DINGLI	Un	25	\$300	\$7.500
82	GANCHO MANECILLA LOTERO 1 1/4 DINGLI	DINGLI	Un	25	\$400	\$10.000
83	GANCHO MANECILLA LOTERO 1/2 DINGLI	DINGLI	Un	35	\$300	\$10.500
84	GANCHO PARA LEGAJADOR TODO PLASTICO x 20 JUEGOS DINGLI	DINGLI	Cj	147	\$1.500	\$220.500
85	GANCHOS CLIPS MARIPOSA WINGO GIGANTE	WINGO	Cj	30	\$1.500	\$45.000
86	GANCHOS CLIPS MARIPOSA CAJA x 50 UNIDADES WINGO	WINGO	Cj	490	\$1.200	\$588.000
87	GANCHOS CLIPS PEQUEÑO WINGO x 100	WINGO	Cj	995	\$400	\$398.000
88	GANCHOS CLIPS YUMBO WINGO x 50	WINGO	Cj	24	\$1.200	\$28.800
89	GANCHOS COSEDORA, CAJA x 5000 UNID.26/6 COBRIZADO WINGO	WINGO	Cj	391	\$1.500	\$586.500
90	GANCHOS LEGAJADOR PLASTICO KEEPERMATE REF: K00904 PQ. X 20 UNIDS. (260 HOJAS)	KEEPMATE	Pq	146	\$1.500	\$219.000
91	GANCHOS PARA COSEDORA 10 MM x 1000 UNID. WINGO	WINGO	Cj	34	\$1.200	\$40.800
92	GANCHOS PARA COSEDORA 14 MM x 1000 UNID. WINGO	WINGO	Cj	20	\$2.000	\$40.000
93	GANCHOS PARA COSEDORA RAPID 9 (23) 14 MM WINGO	WINGO	Cj	47	\$2.000	\$94.000
94	GRAPA TRITON 7310 PARA INVERNADERO PARA COSEDORA RAPID, TRITON	TRITON	Cj	6	\$9.000	\$54.000
95	GUANTE EN LATEX DESECHABLE TALLA L CAJA x 50 PARES (Manejo archivo) EXAMTEX	EXAMTEX	Cj	10	\$12.000	\$120.000
96	GUANTE EN LATEX DESECHABLE TALLA M CAJA x 50 PARES (Manejo archivo) EXAMTEX	EXAMTEX	Cj	302	\$12.000	\$3.624.000
97	GUANTE EN NITRILO TALLA L CAJA x 50 PARES (Manejo archivo) EXAMTEX	EXAMTEX	Cj	53	\$13.000	\$689.000
98	GUANTE EN LATEX DESECHABLE TALLA S CAJA x 50 PARES (Manejo archivo) EXAMTEX	EXAMTEX	Cj	211	\$12.000	\$2.532.000
99	GUIA CLASIFICATORIA PLASTICA TAMAÑO CARTA TOIT x 25	TOIT	Pq	100	\$2.500	\$250.000
100	GUIAS PARA FOLDER, VARIOS COLORES MARDEN	MARDEN	Pq	24	\$1.000	\$24.000

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viccadm@unicauca.edu.co](mailto:viccadm@unicauca.edu.co)



17-01-2018 09:13:00 AM 17-01-2018 09:13:00 AM 17-01-2018 09:13:00 AM 17-01-2018 09:13:00 AM



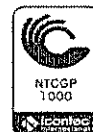
Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

101	HUELLERO DACTILAR STUDMARK	STUDMARK	Un	11	\$1.500	\$16.500
102	LAPICERO ESTABILO EXCEL AZUL	ESTABILO	Un	32	\$300	\$9.600
103	LAPICERO ESTABILO EXCEL FUCSIA	ESTABILO	Un	50	\$300	\$15.000
104	LAPICERO ESTABILO EXCEL ROJO	ESTABILO	Un	12	\$300	\$3.600
105	LAPICERO KILOMETRICO VARIOS COLORES	KILOMETRICO	Un	50	\$400	\$20.000
106	LAPICERO RAPIDOGRAFO 0.3 MM EDING	EDING	Un	10	\$2.500	\$25.000
107	LAPICERO SHARPIE ULTRAFINE PERMANENTE TINTA NEGRA	SHARPIE	Un	68	\$1.200	\$81.600
108	LAPIZ BORRADOR DE TINTA LAPICERO MIRADO	MIRADO	Un	30	\$1.800	\$54.000
110	LAPIZ CORRECTOR LIQUIDO PAPER MATE x 7 ml. SANFORD- BEROL	SANFORD- BEROL	Un	522	\$2.500	\$1.305.000
112	LAPIZ DE CERA MINA ROJA SANFORD	SANFORD	Un	5	\$1.800	\$9.000
114	LIBRETA BOND 60 G. PARA APUNTES MEDIA CARTA MARDEN 80 H.	MARDEN	Un	280	\$1.000	\$280.000
115	LIBRETA VERDE 80k NORMA	NORMA	Un	10	\$3.500	\$35.000
116	LIBRO ACTAS PASTA DURA DE 200 FOLIOS MARDEN	MARDEN	Un	6	\$10.000	\$60.000
117	LIBRO RADICADOR PASTA DURA 3 COLUMNAS 200 FOLIOS MARDEN	MARDEN	Un	14	\$8.000	\$112.000
118	LIMPIADOR ELECTRONICO CRC KIT LIMPIEZA PANTALLAS LCD FULLER	FULLER	Kt	5	\$8.000	\$40.000
119	MARCADOR BORRABLE COLORES NEGRO, ROJO, AZUL, VERDE EDDING REF:163	EDDING REF:163	Un	2888	\$1.200	\$3.465.600
120	MARCADOR EDDING 791 COLOR PLATA x 10	EDDING 791	Cj	1	\$55.000	\$55.000
121	MARCADOR PERMANENTE 418 PELIKAN COLOR AZUL	PELIKAN	Un	30	\$1.000	\$30.000
122	MARCADOR PERMANENTE 418 PELIKAN COLOR NEGRO	PELIKAN	Un	317	\$1.000	\$317.000
123	MARCADOR PERMANENTE 418 PELIKAN COLOR ROJO	PELIKAN	Un	44	\$1.000	\$44.000
124	MARCADOR PERMANENTE 418 PELIKAN COLOR VERDE	PELIKAN	Un	20	\$1.000	\$20.000
125	MARCADOR PERMANENTE SHARPIE TWIN DOBLE PUNTA, COLORES	SHARPIE TWIN	Un	12	\$1.500	\$18.000
126	MARCADOR SECO RECARGABLE EDDING BT-350 COLORES NEGRO, AZUL, ROJO, VERDE	EDDING	Un	2229	\$1.300	\$2.897.700
127	MARCADOR SECO SANFORD EXPO TABLERO ACRILICO NEGRO,ROJO,AZUL,VERDE	SANFORD EXPO	Un	913	\$1.500	\$1.369.500
128	MARCADOR SHARPIE PERMANENTE PUNTA FINA COLORES	SHARPIE	Un	806	\$1.500	\$1.209.000
129	MARCADORES PERMANENTES SHARPIE TWIN DOBLE PUNTA NEGRO	SHARPIE TWIN	Un	82	\$2.200	\$180.400
130	MEMORIA USB 16 GB. KINGSTON METALICA	KINGSTON METALICA	Un	81	\$25.000	\$2.025.000
131	MEMORIA USB 32 GB KINGSTON METALICA	KINGSTON METALICA	Un	45	\$20.000	\$900.000
132	METRO DE MODISTERIA x 100 CMS YIDI	YIDI	Un	12	\$1.500	\$18.000
133	MICROPUNTAS (PLUMIGRAFO) PELIKAN COLOR NEGRO	PELIKAN	Un	53	\$1.200	\$63.600

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [vicedadm@unicauca.edu.co](mailto:vicedadm@unicauca.edu.co)





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

134	MINAS 0.5 MM FABER CASTELL	FABER CASTELL	Ctc	32	\$1.000	\$32.000
135	MINAS 0.7 MM FABER CASTELL	FABER CASTELL	Ctc	128	\$1.000	\$128.000
136	MOUSE DELL PARA COMPUTADOR USB MS111 GENIUS	GENIUS	Un	7	\$34.000	\$238.000
137	MOUSE VERTICAL ERGONOMICO INALAMBRICO 6d (Evita Tunnelcarpiano) GENIUS	GENIUS	Un	3	\$40.000	\$120.000
138	PAD MOUSE ERGONOMICO Y DESCANSA MUÑECA EN GEL JALTHEC	JALTHEC	Jg	83	\$16.000	\$1.328.000
139	PAPEL BOND BLANCO TAMAÑO CARTA, 75 g. REPROGRAF	REPROGRAF	Rs	5331	\$7.800	\$41.581.800
140	PAPEL BOND BLANCO TAMAÑO OFICIO 75 G. REPROGRAF	REPROGRAF	Rs	2404	\$9.500	\$22.838.000
141	PAPEL CARBON OFICIO NORMA	NORMA	Cj	23	\$10.000	\$230.000
142	PAPEL CONTAC AUTOADHESIVO CONTAC ORIGINAL x 20 METROS	CONTAC ORIGINAL	Rl	13	\$40.000	\$520.000
143	PAPEL CONTAC TRANSPARENTE CONTAC ORIGINAL x MTS.	CONTAC ORIGINAL	Mt	151	\$1.500	\$226.500
144	PAPEL CRAFT ROLLO 18" x 28 MTS. MARDEN	MARDEN	Rl	2	\$20.000	\$40.000
145	PAPEL KIMBERLY COLOR BEIGE CARTA 90g. PQ. x 20 UNIDS. PROPAL	PROPAL	Pq	6	\$2.500	\$15.000
146	PAPEL KIMBERLY COLOR BEIGE CARTA 90g. PQ. x 20 UNIDS. PROPAL	PROPAL	Pq	24	\$2.500	\$60.000
147	PAPEL KRAFT 24", NACIONAL REF: R180 ROLLO PROPAL	PROPAL	Rl	7	\$35.000	\$245.000
148	PAPEL KRAFT EN ROLLO 40 " PROPAL	PROPAL	Rl	8	\$25.000	\$200.000
151	PAPEL PERIODICO TAMAÑO CARTA RESMA x 500 HOJAS PROPAL	PROPAL	Rs	20	\$5.000	\$100.000
152	PAPEL SEDA BLANCO, PLIEGO PROPAL	PROPAL	Pg	5	\$100	\$500
153	PAPEL VINIPEL ROLLO X 30 CM * 450 MTS.	VINIPEL	Rl	8	\$20.000	\$160.000
154	PAPELERA MADERA PARA ESCRITORIO DOBLE PRODUCTORA DE OCCIDENTE	PRODUCTORA DE OCCIDENTE	Un	6	\$40.000	\$240.000
155	PAPELERA MADERA PARA ESCRITORIO TRIPLE PRODUCTORA DE OCCIDENTE	PRODUCTORA DE OCCIDENTE	Un	2	\$50.000	\$100.000
156	PEGADIT SUPERADHESIVO INSTANTANEO TAPA AGUJA ORIGINAL 3 GR	PEGADIT	Un	50	\$2.500	\$125.000
157	PEGANTE BOXER x LITRO	BOXER	Fr	5	\$8.000	\$40.000
158	PEGANTE COLBON x 245 G. CON APLICADOR	COLBON	Un	209	\$3.500	\$731.500
159	PEGANTE COLBON x GALON x 4 KILOS	COLBON	Gl	5	\$20.000	\$100.000
160	PEGANTE PEGA STIC BARRA x 40 GR	PEGA STIC	Un	306	\$4.000	\$1.224.000
161	PERFORADORA 2 HUECOS SAX 518 40 HOJAS	SAX	Un	29	\$25.000	\$725.000
162	PERFORADORA 3 HUECOS AJUST (30 HOJAS) POINTER	POINTER	Un	8	\$25.000	\$200.000
163	PERFORADORA SAX 618 DOS HUECOS - 65 HOJAS	SAX	Un	8	\$80.000	\$640.000
164	PILA 9V ALKALINA ENERGIZER REF 522BP-L	ENERGIZER	Un	6	\$6.000	\$36.000
165	PILA AAA 1.5 V RECARGABLE SONY	SONY	Pr	10	\$10.000	\$100.000

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viccadm@unicauca.edu.co](mailto:viccadm@unicauca.edu.co)





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

166	PILA ALKALINA AA PAR 1,5 V ENERGEZER	ENERGEZER	Pr	144	\$2.500	\$360.000
167	PILA ALKALINA AAA PAR 1,5 V ENERGEZER	ENERGEZER	Pr	155	\$2.000	\$310.000
168	PILA CUADRADA ALKALINA 9V 12-2020 ENERGEZER	ENERGEZER	Un	69	\$7.000	\$483.000
169	PILA MONEDA PARA CRONOMETRO SONY CR 2016 3 Voltios LITHIUM CELL J	SONY	Un	12	\$2.500	\$30.000
170	PILAS ALKALINA RECARGABLE AA PAR 1,5 V 2400 mAh SONY	SONY	Pr	30	\$15.000	\$450.000
171	PILAS ALKALINA RECARGABLE AA PAR 1,5 V 2400 mAh SONY	SONY	Pr	70	\$15.000	\$1.050.000
172	PILAS MEDIANA S C ENERGEIZER	ENERGEIZER	Un	12	\$6.000	\$72.000
173	PINCEL PLANO /REDONDO No 12 ETERNA	ETERNA	Un	2	\$800	\$1.600
174	PINCELES , JUEGO DIFERENTES GROSOR ETERNA	ETERNA	Jg	9	\$5.000	\$45.000
175	PORTA DOCUMENTO MARDEN	MARDEN	Un	60	\$200	\$12.000
176	PORTAMINAS 0,5 MM METALICO APOLO FABER CASTELL	FABER CASTELL	Un	41	\$8.000	\$328.000
177	PORTAMINAS 0,7 FABER POLY-ECO	FABER POLY-ECO	Un	40	\$3.500	\$140.000
178	PORTAMINAS 0,7 mm METALICO APOLO FABER CASTELL	FABER CASTEL	Un	180	\$10.000	\$1.800.000
179	PROTECTORES DE HOJAS, PLÁSTICO CON 11 AGUJEROS TAMAÑO CARTA POINTER	POINTER	Un	100	\$49	\$4.900
180	REGLA 50 CM PROFESIONAL FABER CASTELL	FABER CASTELL	Un	24	\$2.500	\$60.000
181	REGLA DE 100 CENTIMETROS MARDEN	MARDEN	Un	10	\$4.000	\$40.000
182	REGLA METÁLICA DE 100 CM MARDEN	MARDEN	Un	5	\$22.000	\$110.000
183	REGLA PLASTICA FABER-CASTELL 30 CMS	FABERCASTELL	Un	67	\$1.500	\$100.500
184	REPUESTO PARA ALCOHOL EN GEL PUREL	PUREL	Un	8	\$42.000	\$336.000
185	REPUESTO PARA EXACTO GRANDE x 10 UNIDADES MARDEN	MARDEN	Pq	16	\$2.500	\$40.000
186	REPUESTO PARA EXACTO MEDIANO PQx 10 MARDEN	MARDEN	Pq	8	\$1.800	\$14.400
187	REPUESTO PARA PORTABORRADOR MARDEN	MARDEN	Un	20	\$1.000	\$20.000
188	RESALTADOR AMARILLO FABER CASTELL 1546	FABER CASTELL	Un	841	\$1.200	\$1.009.200
189	RESALTADOR SHARPIE ROSADO	SHARPIE	Un	78	\$800	\$62.400
190	RESALTADOR SHARPIE VERDE	SHARPIE	Un	80	\$800	\$64.000
191	ROTULO AUTOADHESIVOS PARA IMPRESORA LASER E INK-JET 2,6" x 1" (6,7 x 2,5 CMS) CADA HOJA x 30 STIKER PQ. x 10 HOJAS CHAVITA DISEÑOS	CHAVITA DISEÑOS	Pq	19	\$5.000	\$95.000
192	ROTULO LABEL CD / DVD x 3 T/CARTA CHAVITA DISEÑOS	CHAVITA DISEÑOS	Un	150	\$200	\$30.000
193	SACAGANCHO METALICO DINGLI	DINGLI	Un	124	\$1.300	\$161.200

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viceadm@unicauca.edu.co](mailto:viceadm@unicauca.edu.co)







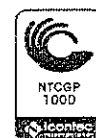
Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

194	SACAPUNTAS ELECTRICO BOSTON	BOSTON	Un	5	\$63.000	\$315.000
195	SACAPUNTAS METALICO MIRADO	MIRADO	Un	223	\$150	\$33.450
196	SELLO NUMERADOR AUTOMATICO 8 DIG 508, DATE STOMP	DATE STOMP	Un	2	\$56.000	\$112.000
197	SEPARADOR PLASTICO PARA A-Z MARDEN PQ x 5 UNIDADES	MARDEN	Pq	2	\$1.500	\$3.000
198	SEPARADORES DE COLORES PAPIER x 6	PAPIER	Pq	4	\$6.000	\$24.000
199	SOBRE BLANCO CARTA 75 g.	DISPAPELES	Un	206	\$60	\$12.360
200	SOBRE BLANCO OFICIO 75 g. CON VENTANILA	DISPAPELES	Un	1750	\$50	\$87.500
201	SOBRE BLANCO TAMAÑO OFICIO 10.5 x 23.5 CM	DISPAPELES	Un	400	\$75	\$30.000
202	SOBRE DE MANILA CARTA 23 x 29 CM	DISPAPELES	Un	5056	\$75	\$379.200
203	SOBRE DE MANILA TAMAÑO EXTRA OFICIO	DISPAPELES	Un	316	\$100	\$31.600
204	SOBRE DE MANILA TAMAÑO MEDIA CARTA	DISPAPELES	Un	2121	\$50	\$106.050
205	SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO 25 x 3 5 CM	DISPAPELES	Un	4517	\$100	\$451.700
206	SOBRE PLASTICO PARA CD'S/DVD	DISPAPELES	Un	306	\$49	\$14.994
207	SOBRES DE MANILA PARA RADIOGRAFIA	DISPAPELES	Un	116	\$150	\$17.400
208	SOPORTE PARA LAPTOP REFRIGERANTE AIDATA REF.: SP-AILAP003F-B: DISEÑO ERGONÓMICO. PLATAFORMA AJUSTABLE CON 5 ÁNGULOS DE VISIÓN (20,30,35,40 Y 45°) PLEGABLE PARA FACILITAR SU COLOCACIÓN Y TRANSPORTE. ELEVA EL ORDENADOR PORTÁTIL HASTA 21 CMS. Y EL VENTILADOR INCORPORADO EVITA SU RECALENTAMIENTO. COLOR: NEGRO, AIDATA	AIDATA	Un	4	\$72.000	\$288.000
209	TABLA DE APOYO EN ACRILICO MARDEN	MARDEN	Un	100	\$2.500	\$250.000
210	TABLERO EN ACRILICO 1,50 MTS. x 1,00 MTS PRODUCTORA DE OCCIDENTE	PRODUCTORA DE OCCIDENTE	Un	12	\$83.000	\$996.000
211	TACO BANDERITAS NOTAS AUTOADHESIVA COLORES 5*25 STUDMARK	STUDMARK	Pq	370	\$1.000	\$370.000
212	TACOS POST-IT PARA NOTAS INFO 75 x 75	INFO	Pq	253	\$1.500	\$379.500
213	TAPABOCAS DE RESORTE CAJA X 50 UNIDADES KENEDY	KENEDY	Cj	173	\$9.000	\$1.557.000
214	TIJERA 7" ACERO INOXIDABLE STUDMARK	STUDMARK	Un	117	\$5.000	\$585.000
215	TINTA IMPRESORA CANON BJ200-230-240-250, 642, REF BC 05, COLOR, ORIGINAL	CANON	Un	3	\$47.000	\$141.000
216	TINTA IMPRESORA HP LASERJET PRO P1102W CE657A ORIGINAL	HP	Un	3	\$100.000	\$300.000
217	TINTA CHINA QUINK NEGRA PARKER	PELIKAN	Fr	1	\$3.000	\$3.000
218	TINTA DACTILAR PARA HUELLAS (Cera) SPEKTRA	SPEKTRA	Tb	3	\$7.000	\$21.000
219	TINTA IMPRESORA 824/840C/841/842/843/845, REF C6625A. TRICOLOR ORIGINAL	HP	Un	6	\$80.000	\$480.000
220	TINTA IMPRESORA CANON MP160 REF. PG-40 NEGRO	CANON	Un	3	\$55.000	\$165.000
221	TINTA IMPRESORA CANON PIXMA MP 140 CL-41 COLOR	CANON	Un	3	\$72.000	\$216.000
222	TINTA IMPRESORA EPSON L200-664, L200, L210, L220, L355, L365, L375, L380, L555, L565, L575	EPSON	Un	2	\$40.000	\$80.000

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viceadm@unicauca.edu.co](mailto:viceadm@unicauca.edu.co)



SEPTIEMBRE DE 2018



Universidad  
del Cauca

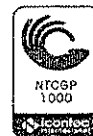
Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

	AMARILLO, REF: T664420-AL					
223	TINTA IMPRESORA EPSON L200-664, L200, L210, L220, L355, L365, L375, L380, L555, L565, L575 CYAN REF: T664220-AL	EPSON	Un	2	\$40.000	\$80.000
224	TINTA IMPRESORA EPSON L200-664, L200, L210, L220, L355, L365, L375, L380, L555, L565, L575 NEGRO REF: T664120-AL	EPSON	Un	2	\$40.000	\$80.000
225	TINTA IMPRESORA EPSON L200-664, L200, L210, L220, L355, L365, L375, L380, L555, L565, L575 MAGENTA REF: T664320-AL	EPSON	Un	2	\$40.000	\$80.000
226	TINTA IMPRESORA EPSON 210 REF: T6641 NEGRO ORIGINAL	EPSON	Un	2	\$35.000	\$70.000
227	TINTA IMPRESORA EPSON L355 REF: T6642 CYAN ORIGINAL	EPSON	Un	1	\$35.000	\$35.000
228	TINTA IMPRESORA EPSON L355 REF: T6643 AMARILLO ORIGINAL	EPSON	Un	1	\$35.000	\$35.000
229	TINTA IMPRESORA EPSON L355 REF: T6644 MAGENTA ORIGINAL	EPSON	Un	1	\$35.000	\$35.000
230	TINTA IMPRESORA EPSON STYLUS 440/740 REF: S020089-020049 TRICOLOR ORIGINAL	EPSON	Un	2	\$90.000	\$180.000
231	TINTA IMPRESORA HP DESINJET 600/670/690/692 REF: 51629A (29) NEGRO ORIGINAL	HP	Un	3	\$82.000	\$246.000
232	TINTA IMPRESORA HP 710-720-810-830-880-890-895 REF. C1823D TRICOLOR ORIGINAL	HP	Un	1	\$82.000	\$82.000
233	TINTA IMPRESORA HP 810/812/825/840/841/845/920/940 REF: C8615DL NEGRO ORIGINAL No. 15	HP	Un	3	\$115.000	\$345.000
234	TINTA IMPRESORA HP DESKJET F380 ALL-IN-ONE REF: C9351CB NEGRO 21XL ORIGINAL	HP	Un	2	\$72.000	\$144.000
235	TINTA IMPRESORA HP INKJET 1000/1100/1200/2200/2230/2250/2280/2300/2600/2800 REF: C4837A# 11 MAGENTA ORIGINAL	HP	Un	2	\$72.000	\$144.000
236	TINTA IMPRESORA HP INKJET REF: C4838A, # 11 YELLOW ORIGINAL	HP	Un	2	\$70.000	\$140.000
237	TINTA IMPRESORA HP SERIE 710/720/820/950C/890/895 REF: 51645A NEGRA ORIGINAL	HP	Un	4	\$80.000	\$320.000
238	TINTA IMPRESORA INKJET HP REF: C4844A NEGRO ORIGINAL	HP	Un	2	\$65.000	\$130.000
239	TINTA LIQUIDA PARA HUELLERO SPEKTRA	SPEKTRA	Tb	4	\$2.200	\$8.800
240	TINTA MARCADOR RECARGABLE SECO EDDING BT-350 AZUL, ROJO, NEGRO, VERDE 30 ml.	EDDING	Fr	595	\$11.000	\$6.545.000
241	TINTA PARA SELLO AZUL 28 cc PELIKAN	PELIKAN	Un	3	\$1.500	\$4.500
242	TINTA PARA SELLO NEGRO 28 cc PELIKAN	PELIKAN	Un	34	\$2.000	\$68.000
243	TINTA RECARGABLE 30 ML. PARA MARCADOR SECO COLOR AZUL EDDING BT-350	EDDING	Un	108	\$11.000	\$1.188.000
244	TINTA RECARGABLE 30 ML. PARA MARCADOR SECO COLOR NEGRA EDDING BT-350	EDDING	Un	161	\$11.000	\$1.771.000

7

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [vicedm@unicauca.edu.co](mailto:vicedm@unicauca.edu.co)



NTCS 1000 CERTIFIED ISO 9001 CERTIFIED ICONEC CERTIFIED



Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

245	TINTA RECARGABLE 30 ML. PARA MARCADOR SECO COLOR ROJO EDDING BT-350	EDDING	Un	138	\$11.000	\$1.518.000
246	TINTA RECARGABLE 30 ML. PARA MARCADOR SECO COLOR VERDE EDDING BT-350	EDDING	Un	53	\$11.000	\$583.000
247	TINTA IMPRESORA HP INKJET 1000 /1100 /1200 /2200 /2230/ 2250/ 2280/ 2300/ 2600/ 2800 REF:C4836A, # 11 CYAN	HP	Un	2	\$65.000	\$130.000
248	TONER IMPRESORA DELL 1130 NEGRO ORIGINAL	DELL	Un	3	\$283.000	\$849.000
249	TONER IMPRESORA DELL 1815 N REF:NF 485 5.000 PG. ORIGINAL	DELL	Un	4	\$280.000	\$1.120.000
250	TONER IMPRESORA DELL 3110CN NEGRO PF128 ORIGINAL	DELL	Un	2	\$65.000	\$130.000
251	TONER IMPRESORA HP LJ P1102/P1102W P1102, P1102W, M1132MFP, M1212MFP REF: CE285A 1.600 PG. ORIGINAL No. 85A	HP	Un	73	\$148.000	\$10.804.000
252	TONER IMPRESORA HP 1100-1100A, REF C4092A, ORIGINAL	HP	Un	7	\$100.000	\$700.000
253	TONER IMPRESORA HP 3052/1015/1010/1018/1022/1020/M1319F MFP REF:Q2612A ORIGINAL	HP	Un	35	\$100.000	\$3.500.000
254	TONER IMPRESORA SAMSUNG MLT-D101.S REF: ML-2160	SAMSUNG	Un	4	\$100.000	\$400.000
255	TONER IMPRESORA SAMSUNG SCX-4300 (MLT-D109S) ORIGINAL	SAMSUNG	Un	2	\$80.000	\$160.000
256	TONER CARTUCHO GENUINE AF MPC 811 NEGRO 400 GRM RICOH	RICOH	Un	1	\$80.000	\$80.000
257	TONER DELL IMPRESORA DELL 3100CN YELLON LASER PRINTER	DELL	Un	3	\$140.000	\$420.000
258	TONER DELL IMPRESORA DELL 3100CN MAGENTA LASER PRINTER	DELL	Un	3	\$140.000	\$420.000
259	TONER FOTOCOPIADORA RICOH AF MP 161	RICOH	Un	1	\$48.000	\$48.000
260	TONER FOTOCOPIADORA/IMPRESORA RICOH AFICIO 2851/ MP-4500	RICOH	Un	25	\$50.000	\$1.250.000
261	TONER HP IMPRESORA HP LASERJET 1150 REF: Q2624A ORIGINAL	HP	Un	3	\$100.000	\$300.000
262	TONER HP IMPRESORA HP CP2025/CM2320 NEGRO REF: CC530A 3500 PAGINAS	HP	Un	2	\$100.000	\$200.000
263	TONER HP IMPRESORA LASER JET 600M602 CE390A NEGRO 10.000 páginas ( 90 A ) ORIGINAL	HP	Un	3	\$200.000	\$600.000
264	TONER IMPRESORA DELL 1100/1110 NEGRO ORIGINAL	DELL	Un	14	\$130.000	\$1.820.000
265	TONER IMPRESORA DELL H3730 1700N/1710 LASER PRINTER ORIGINAL	DELL	Un	2	\$180.000	\$360.000
266	TONER IMPRESORA DELL MFP1125 REF: 7K4260916A ORIGINAL	DELL	Un	4	\$150.000	\$600.000
267	TONER IMPRESORA HP LASERJET P2055/2035 REF: CE505A ORIGINAL	HP	Un	3	\$100.000	\$300.000
268	TONER IMPRESORA HP P1006 LASER JET CB 435A REF: 35A ORIGINAL	HP	Un	9	\$100.000	\$900.000

7

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viccadm@unicauca.edu.co](mailto:viccadm@unicauca.edu.co)



DETALLADO DE SERVICIOS SERVIDOR DE OPERACIONES ISO 9001:2015 CERTIFICADO ISO 9001:2015 CERTIFICADO



Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

269	TONER IMPRESORA HP 1000/1200/4000/4050, REF C7115A ORIGINAL	HP	Un	10	\$100.000	\$1.000.000
270	TONER IMPRESORA HP 83A (CF283A) BLACK ORIGINAL LASERJET TONER CARTRIDGE	HP	Un	9	\$180.000	\$1.620.000
271	TONER IMPRESORA HP CP2025/CM2320 CYAN REF: CC531A 2.800 PG. ORIGINAL	HP	Un	3	\$150.000	\$450.000
272	TONER IMPRESORA HP LASER JET 1320n REF. 5949A ORIGINAL	HP	Un	2	\$80.000	\$160.000
273	TONER IMPRESORA HP LASER JET 4015x /P4015/P4515 REF:C364X ALTO RENDIMIENTO ORIGINAL	HP	Un	5	\$250.000	\$1.250.000
274	TONER IMPRESORA HP LASER JET 4240/4250/4300/4350 REF: Q5942A (42A) ,10.000 PG. ORIGINAL	HP	Un	5	\$150.000	\$750.000
275	TONER IMPRESORA HP LASER JET M1522nf/P1505 /M1120 CB436A No. 36A ORIGINAL	HP	Un	36	\$100.000	\$3.600.000
276	TONER IMPRESORA HP LASER JET N2727NF REF: Q7553X (53X) ORIGINAL	HP	Un	14	\$250.000	\$3.500.000
277	TONER IMPRESORA HP LASER JET pro 400/M401/M425dn/400MFP CF280A ORIGINAL	HP	Un	3	\$200.000	\$600.000
278	TONER IMPRESORA HP LASER JET pro 400/M401/M425dn/400MFP CF280A ORIGINAL	HP	Un	6	\$200.000	\$1.200.000
279	TONER IMPRESORA HP LASERJET M607, M608, M609, MFP M631, MFP M632, MFP M 633. REF: CF237X, 37X NEGRO ORIGINAL (rendimiento de 25.000)	HP	Un	4	\$659.510	\$2.638.040
280	TONER IMPRESORA HP LASERJET P2055dn REF: CE505XC NEGRO ORIGINAL	HP	Un	2	\$310.000	\$620.000
281	TONER IMPRESORA HP LASERJET P3015DN REF: CE255X 12.000 PAG.55X ORIGINAL	HP	Un	11	\$300.000	\$3.300.000
282	TONER IMPRESORA HP LASERJET REF:Q7516A (16A) 5.000 PG. ORIGINAL	HP	Un	1	\$200.000	\$200.000
283	TONER IMPRESORA HP LJ P1566/P1606dn REF:CE278A 2.100 PAG. ORIGINAL	HP	Un	15	\$100.000	\$1.500.000
284	TONER IMPRESORA HP NEGRO LASERJET MS21DN C 255A ORIGINAL No. 55A	HP	Un	8	\$120.000	\$960.000
285	TONER IMPRESORA HP P2035n 4L/4ML/4P/4MP, REF C92274A ORIGINAL	HP	Un	10	\$100.000	\$1.000.000
286	TONER IMPRESORA HP-LASERJET P2015dn 53A REF: Q7553A ORIGINAL	HP	Un	2	\$180.000	\$360.000
287	TONER IMPRESORA KYOCERA FS-820 REF: 0T2FV0D1 NEGRO ORIGINAL	HP	Un	2	\$80.000	\$160.000
288	TONER IMPRESORA LASER HP 4050/4100N REF:C8061X 61X ORIGINAL	HP	Un	1	\$199.894	\$199.894
289	TONER IMPRESORA LASERJET HP M551/ 500MFP/ M575 REF: 507A (CE400A) NEGRO ORIGINAL	HP	Un	2	\$200.000	\$400.000
290	TONER IMPRESORA LASERJET P4014N REF:CC364A 10.000 PGS.	HP	Un	5	\$210.000	\$1.050.000
291	TONER IMPRESORA RICOH AFICIO MP 4500/5000	RICOH	Un	71	\$50.000	\$3.550.000
292	TONER IMPRESORA RICOH MP3500/400	RICOH	Un	3	\$50.000	\$150.000

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [vicedadm@unicauca.edu.co](mailto:vicedadm@unicauca.edu.co)



5/20/2018 09:54:43 AM

5/20/2018 09:54:43 AM

5/20/2018 09:54:43 AM

5/20/2018 09:54:43 AM



Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

**CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018**

293	TONER IMPRESORA SAMSUNG ML 1860 - MLT-D1042S NEGRO ORIGINAL	SAMSUNG	Un	2	\$100.000	\$200.000
294	CARTUCHO LEXMARK # 50 Z715 Z12/Z22/Z32/Z705 NEGRO	LEXMARK	Un	5	\$80.000	\$400.000
295	TONER NEGRO IMPRESORA RICOH SPC4502	RICOH	Un	1	\$100.002	\$100.002
296	TONER NEGRO RICOH MP601 MP501/MP601/SP5300/5310	RICOH	Un	11	\$150.000	\$1.650.000
297	TONER ORIGINAL IMPRESORA HP LASER JET PRO 400 COLOR MFP 475 DN REF. 305 - CE413A	HP	Un	2	\$120.000	\$240.000
298	TONER ORIGINAL IMPRESORA JET ENTERPRISE 600 M602X (CE993A) HP	HP	Un	2	\$200.000	\$400.000
299	TONER ORIGINAL RICOH AFICIO 5001 RICOH	RICOH	Un	2	\$152.000	\$304.000
300	TONER RICOH 3110 ORIGINAL (FOTOCOPIADORA RICOH 3035)	RICOH	Un	7	\$60.000	\$420.000
301	TONER SAMSUNG ML1210	SAMSUNG	Un	2	\$100.000	\$200.000
302	TUBINO DE HILO COATS APTAN CONO GRANDE (Encuadernacion) COATS	COATS	Un	2	\$4.000	\$8.000
61	CUADERNO GRANDE x 100 HOJAS IMÁGENES	IMÁGENES	Un	16	\$2.000	\$32.000
109	LAPIZ CHEQUEO ROJO COLOR CON BORRADOR MIRADO	MIRADO	Un	200	\$500	\$100.000
113	LAPIZ MINA NEGRA No. 2 MIRADO CON BORRADOR MIRADO	MIRADO	Un	2237	\$500	\$1.118.500
149	PAPEL PERIODICO 48 g. PLEGO 70 x 100	PROPAL	Pg	154	\$100	\$15.400
150	PAPEL PERIODICO 70 x 100 CM. RESMA x 500 PLIEGOS	PROPAL	Rs	5	\$45.000	\$225.000
					<b>Sub. Total</b>	<b>207.990.840</b>
					<b>I.V.A. 19%</b>	<b>39.518.260</b>
					<b>Sub. Total</b>	<b>247.509.100</b>
					<b>SIN I.V.A</b>	<b>1.490.900</b>
					<b>TOTAL</b>	<b>249.000.000</b>

**PARÁGRAFO:** La Universidad, previa justificación firmada por el supervisor y suscripción del acta de modificación respectiva, podrá modificar las cantidades y los elementos a suministrar.

**CLÁUSULA SEGUNDA.- VALOR:** El valor del contrato se establece en la suma de **DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE. (\$249.000.000,00) INCLUIDO IVA.**

**CLÁUSULA TERCERA - FORMA DE PAGO:** La UNIVERSIDAD pagará al CONTRATISTA el valor del contrato en pesos colombianos mediante actas parciales de entrega, recibo (suscritas entre el contratista y el supervisor) y liquidación (suscritas entre el contratista, el supervisor y el Rector), previo recibido a satisfacción por parte del supervisor del contrato y la presentación de los siguientes documentos: **1)** Factura o

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viccadm@unicauca.edu.co](mailto:viccadm@unicauca.edu.co)



VERIFICADO DE CALIDAD NTCGP 1000 ISO 9001 UNICAUCA



Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

## CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018

documento equivalente de conformidad con la ley. **2)** Certificaciones de cumplimiento y el acta de recibo a satisfacción expedidas por parte del supervisor, en las que se consignarán las cantidades ejecutadas, los precios unitarios y los valores totales de los elementos entregados. **3)** Certificación expedida por el Revisor Fiscal o representante legal donde se certifique la afiliación obligatoria y pago actualizado del personal que requiera en desarrollo del contrato, al Sistema General de Seguridad Social Integral, Salud, Riesgos Laborales y Pensiones conforme a la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002 y acreditar el pago del Impuesto sobre la Renta para la Equidad (CREE), de conformidad con lo dispuesto en la ley 1607 de 2012, en caso de estar obligado. **4)** Acta de ingreso de los elementos suministrados al almacén de la Universidad del Cauca. **5)** Ampliación de la garantía de CALIDAD con el Acta de Recibo a Satisfacción. La UNIVERSIDAD sólo adquiere obligaciones con el proponente favorecido en el presente proceso y bajo ningún motivo o circunstancia aceptará pagos a terceros. El pago será cancelado en pesos colombianos, a través de la consignación en la cuenta bancaria que el contratista señale de las entidades financieras afiliadas al sistema automático de pagos, previos los descuentos de Ley, por intermedio de la universidad.

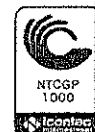
**CLÁUSULA CUARTA.- PLAZO:** El plazo para la ejecución del objeto del presente contrato se contará a partir de la suscripción del acta de inicio y hasta el 30 de noviembre de 2018 o hasta agotar el valor contratado, lo primero que ocurra.

**CLÁUSULA QUINTA.- DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: LA UNIVERSIDAD,** pagará a través de la División de Gestión Financiera, el valor de este contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal número D412- 201800668 de 28 de febrero de 2018.

### **CLÁUSULA SEXTA.- OBLIGACIONES:**

**OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA:** Además de estar obligado al cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con los bienes a entregar establecidos en la convocatoria, deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

1. Entregar la totalidad de los elementos adquiridos a título de suministro dentro del plazo establecido en el presente proceso, de acuerdo con las características técnicas exigidas por la Entidad.
2. Hacer entrega de los elementos dentro de las 24 horas siguiente al requerimiento por parte del supervisor asignado.
3. Garantizar la calidad de los elementos entregados.
4. Reemplazar los elementos o materiales que presenten defectos en su calidad sin costo adicional para la Entidad, dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes al requerimiento por parte del supervisor del contrato. De no tener disponibilidad el CONTRATISTA a su





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

### CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018

costa deberá remplazar en su integridad el elemento o material que compone el objeto contractual por uno nuevo, de idénticas o superiores calidades a las entregadas.

5. Constituir la garantía única de cumplimiento requerida por la Entidad dentro de los tres (3) días calendario siguientes a la entrega del contrato por parte de la Universidad.

6. Allegar a la UNIVERSIDAD para el trámite del pago, certificación del representante legal o del revisor fiscal según el caso, sobre el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales) y parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA e ICBF), y el Impuesto a la Equidad – CREE, si aplica, de los empleados del CONTRATISTA, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas concordantes.

7. Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato le imparta la UNIVERSIDAD por conducto del supervisor del Contrato.

8. Informar oportunamente al supervisor del contrato sobre las imposibilidades o dificultades que se presenten en la ejecución del mismo y ofrecer alternativas para garantizar la buena ejecución del contrato.

9. Suscribir los documentos contractuales necesarios para la ejecución y el acta de liquidación, si hubiere lugar.

10. Las demás que sean necesarias para dar cumplimiento al objeto contractual o que se hayan indicado en la oferta o anexos.

#### OBLIGACIONES DE LA UNIVERSIDAD:

- 1) Aprobar la póliza que garantiza el contrato.
- 2) Suscribir el acta de inicio a través del supervisor
- 3) Suministrar oportunamente la información suficiente y requerida por EL CONTRATISTA para la ejecución del contrato.
- 4) Aprobar por intermedio del supervisor la recepción de los elementos suministrados objeto del contrato.
- 5) Efectuar los trámites necesarios para el pago
- 6) Realizar los pagos, previa presentación correcta por parte de EL CONTRATISTA, de los documentos requeridos.
- 7) Liquidar el contrato en caso de que aplique.
- 8) Las demás que sean necesarias acorde con la naturaleza del contrato.

**CLÁUSULA SÉPTIMA. – CESIÓN Y SUBCONTRATOS: EL CONTRATISTA** no podrá ceder ni subcontratar los derechos y obligaciones emanadas del presente contrato en persona natural o jurídica, sin el consentimiento previo y expreso de la UNIVERSIDAD, pudiendo esta reservarse las razones que tenga para negar la cesión. Para la ejecución de ciertos trabajos que deban ser realizados con mayor eficacia, rapidez o economía por personal especializado, **LA CONTRATISTA** podrá subcontratarlos con la autorización de **LA UNIVERSIDAD**. El empleo de tales subcontratistas no relevará a **LA CONTRATISTA** de las responsabilidades que asume por las actividades a ejecutar y por las demás





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

## CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018

obligaciones emanadas del presente contrato. **LA UNIVERSIDAD** no adquirirá relación alguna con los subcontratistas y la responsabilidad de los trabajos que estos ejecuten estará a cargo del **CONTRATISTA**. **LA UNIVERSIDAD** podrá exigir a **LA CONTRATISTA** la terminación del subcontrato o subcontratos en cualquier tiempo y el cumplimiento inmediato y directo de sus obligaciones.

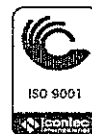
**CLÁUSULA OCTAVA. - DECLARACIONES DE LA CONTRATISTA:** El Contratista hace las siguientes declaraciones: 8.1 Conoce y acepta los Documentos del Proceso. 8.2 Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de LA UNIVERSIDAD respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. 8.3 Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. 8.4 El Contratista al momento de la celebración del presente Contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad. 8.5 El Contratista está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente a los sistemas de seguridad social integral. 8.6 El valor del Contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionados con el cumplimiento del objeto del presente contrato. 8.7 El Contratista durante la ejecución del presente Contrato realizará todas las actividades necesarias para la ejecución final, cumpliendo con el Cronograma entregado al supervisor. 8.8 El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de éste contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. 8.9 El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.

**CLÁUSULA NOVENA. - RESPONSABILIDAD: LA CONTRATISTA** es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula primera del presente Contrato. Será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o consultores, los empleados y/o consultores de sus subcontratistas durante la ejecución del objeto del presente Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA. - DIVERGENCIAS:** Las divergencias que ocurran entre el supervisor y **LA CONTRATISTA**, relacionadas con el control y dirección de la ejecución del contrato serán dirimidas por el Vicerrector Administrativo o su delegado. En caso de no llegarse a un acuerdo, se acudirá al Rector cuya decisión será definitiva.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA.- MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones a cargo de **LA CONTRATISTA**, **LA UNIVERSIDAD**, le impondrá multas diarias sucesivas equivalentes al 0.5% del valor del Contrato, sin que en su conjunto

Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 5-30- Popayán-Cauca-Colombia  
Teléfono 8209800 Ext. 1256  
Pág. Web: [www.unicauca.edu.co](http://www.unicauca.edu.co) Email: [viceadm@unicauca.edu.co](mailto:viceadm@unicauca.edu.co)



NTCGP 1000 ISO 9001 K&Net





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

## CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018

excedan el 10% del valor total del contrato. La multa se impondrá por Resolución motivada expedida por el Rector de la Universidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento o declaratoria de caducidad del contrato sin perjuicio de la imposición de multas, La UNIVERSIDAD podrá imponer a LA CONTRATISTA mediante resolución motivada, una sanción equivalente al diez por ciento (10%), del valor del contrato como estimación anticipada de perjuicios. El Valor de la cláusula penal pecuniaria se tomará del saldo a favor de LA CONTRATISTA, si lo hubiere o de las garantías constituidas y si eso último no fuere posible, se cobrará por jurisdicción coactiva.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA.- CADUCIDAD** LA UNIVERSIDAD, podrá declarar la caducidad de este contrato si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo de LA CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato, según lo establecido en el Acuerdo 064 de 2008, artículo 75.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** LA CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento, que no se encuentra incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad conforme al artículo 74 del Acuerdo 064 de 2008.

**CLÁUSULA DECIMA QUINTA.- SUPERVISION:** La supervisión del presente contrato la realizará el Profesional designado por la Universidad del Cauca, quien asumirá las funciones, de acuerdo a los establecido en el acuerdo 064 del 2008.

**FUNCIONES DEL SUPERVISOR:** Las Funciones del supervisor de la Universidad del Cauca, se encuentran establecidas en el Acuerdo 064 de 2008, Capítulo II, Artículos del 12 al 19, las cuales entre otras son: 1) Aprobar la póliza que garantiza el contrato. 2) Suministrar oportunamente la información suficiente y requerida por el contratista para la ejecución del contrato. 3) Aprobar por intermedio del supervisor la entrega de los bienes objeto del contrato. 4) Efectuar los trámites necesarios para el pago dentro de los plazos establecidos. 5) Realizar los pagos previa presentación correcta por parte del contratista, los documentos requeridos y acorde con los plazos establecidos por la UNIVERSIDAD. 6) Liquidar el contrato en caso de que aplique. 7) Las demás que sean necesarias acorde con la naturaleza del contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA.-GARANTÍAS:** LA CONTRATISTA deberá constituir a favor de la Universidad del Cauca de acuerdo con las disposiciones legales vigentes, en una compañía de seguros, legalmente establecida, una garantía a favor de **ENTIDADES PARTICULARES** que incluya: **a) Garantía de Cumplimiento:** Equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con vigencia igual a la del contrato y dos (2)





Universidad  
del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

## CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018

meses más, contados a partir del perfeccionamiento del contrato. **b) Calidad:** En cuantía equivalente al cincuenta por ciento (50%) del valor total del contrato, con vigencia de un (1) año contado a partir contado a partir del recibo final del contrato.

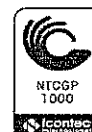
**CLAUSULA DÉCIMA SÉPTIMA.- INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL:** LA UNIVERSIDAD puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con el artículo 75 del Acuerdo 064 de 2008, cuando lo considere necesario, para que el Contratista cumpla con el objeto del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA.- DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se fija como domicilio del presente contrato la Ciudad de Popayán.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. - APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** LA CONTRATISTA se obliga a presentar la certificación expedida por el representante legal o el revisor fiscal según sea el caso, en la cual se indique el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) del personal vinculado a la ejecución del contrato de acuerdo con la ley y cumplir con los aportes parafiscales del SENA, CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR, BIENESTAR FAMILIAR, en el lugar donde se ejecuta el contrato. Estos documentos deberán ser presentados por LA CONTRATISTA, al momento de la celebración del contrato, durante la vigencia, a más tardar a la firma del acta de recibo a satisfacción. PARÁGRAFO. El incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé cumplimiento, previa verificación de la mora, mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato o a la fecha de liquidación se observe la persistencia de este incumplimiento por dos meses, la entidad estatal dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa, conforme a lo establecido en el artículo primero de la Ley 828 de 2003, modificatorio del párrafo segundo del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA. - SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES:** EL CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de todas las normas legales vigentes y al pago de todos los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de los trabajadores y empleados, el personal que vincula LA CONTRATISTA no tiene carácter oficial y sus relaciones obrero patronales se rigen por lo dispuesto en el Código Sustantivo del trabajo y demás disposiciones concordantes y complementarias. Ninguna obligación de tal naturaleza corresponde a la UNIVERSIDAD y por tanto no asume responsabilidad alguna con el CONTRATISTA.

9





Universidad del Cauca

Vicerrectoría Administrativa

CONTRATO 5.5-31.6/006 DE 2018

**CLAUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** La liquidación del contrato se efectuará, de común acuerdo mediante acta firmada por las partes contratantes, a más tardar dentro de los sesenta (60) días siguientes al vencimiento del plazo contractual. La liquidación del contrato se realizará unilateralmente por la UNIVERSIDAD en el evento del parágrafo del artículo 65 del acuerdo 064 de 2008, o cuando se haya ejecutoriado la providencia judicial que lo declaró nulo.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:**

- A) El pliego de condiciones del proceso N° 003 de 2018
- B) La oferta presentada por el contratista
- C) Certificados de disponibilidad N° D412-201800668 del 28 de febrero de 2018.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA.- PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la firma de las partes. Para su legalización LA CONTRATISTA deberá: **a)** Constituir las garantías previstas en la cláusula décima séptima, las que deben ser aprobadas por la Universidad del Cauca y **c)** Pagar el valor correspondiente a la Estampilla Universidad del Cauca 180 años. Estos trámites de legalización deberán ser realizados por LA CONTRATISTA, dentro de los tres (03) días siguientes a la entrega del contrato por parte de LA UNIVERSIDAD.

Para constancia se firma en Popayán a los 16 ABR 2018

LA UNIVERSIDAD

LA CONTRATISTA

  
**JOSÉ LUIS DIAGO FRANCO**  
 Rector

  
**YACQUELINE ORDÓÑEZ HERNÁNDEZ**  
 Propietaria del establecimiento de comercio  
 Distribuidora Ferromuebles.

Proyectó: Alexander López  
 Revisó: Cristina Paz  
 Aprobó: Yonne Galvis



Vicerrectoría Administrativa, Calle 4 No. 54 Popayán - Cauca  
 Teléfono 8209800 Ext. 1256  
 Pág. Web: www.unicauca.edu.co E-mail: [vicadm@unicauca.edu.co](mailto:vicadm@unicauca.edu.co)

